

UKMERGĖS PAŠILĖS PROGIMNAZIJA

DANUTĖS JASELIENĖS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022 m. vasario 11 d. Nr. 13

Ukmergė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Progimnazijos veiklai vadovavau ir ją administravau vadovaudamasi progimnazijos nuostatais, strateginiu planu, metine veiklos programa, ugdymo planu ir kitais progimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

Progimnazijos strateginiai tikslai – ugdymo kokybės ir veiksmingumo užtikrinimas, ugdymo procesą skatinančių modernių aplinkų kūrimas, bendruomenės narių tarpusavio ryšių stiprinimas buvo sėkmingai įgyvendinami.

2020–2021 m. m. įgyvendinant pagrindinius veiklos tikslus ir uždavinius siekiau užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą, tobulinau mokėjimo mokytis kompetenciją, mokymosi pagalbos teikimą, atsižvelgiant į mokinio padarytą pažangą ir gebėjimus. Didesnį dėmesį skyrėme pamokos kokybei, ugdymo diferencijavimui ir integravimui, mokymosi motyvacijos skatinimui, socialiniam emociniam ugdymui, kūrybiškumui, sveikai gyvenimui. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokinių, nepadariusių mokymosi pasiekimų pažangos, stebėsenai bei savalaikės mokymosi pagalbos teikimui. Mokymosi sunkumų turintiems mokiniams buvo laiku teikiama pagalba – skiriamos konsultacijos, pritaikomos užduotys, teikiama logopedo, specialiojo pedagogo pagalba, tariamasi su mokinių tėvais. Šie mokslo metai – ypatingi. Tik keli mėnesiai kontaktinio mokymosi 5–8 klasėse. Nuotolinis mokymas(sis) 5–8 klasėse įnešė savo korekcijas: pasikeitė pamokų struktūra, keitėsi mokinių motyvacija, dėmesio išlaikymas. Džiaugiamės tuo, kad sklandžiai ir operatyviai vyko nuolatinis mokytojų tobulėjimas nuotoliniu būdu, konsultuojantis su informacinių technologijų specialiste, mokiniai išmoko planuoti savo laiką, daugiau dirbti savarankiškai, tapo atsakingesni. Mokymosi sėkmę patyrė 100% 1–4 klasių progimnazijos mokinių ir 98% 5–8 klasių mokinių. Iš Ukmergės rajono savivaldybės gabių vaikų ir jaunimo rėmimo fondo penkiems puikiai besimokantiems 5–8 klasių mokiniams buvo skirta po 100 Eur.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą – ugdymo kokybės ir veiksmingumo užtikrinimą ikimokykliniame ugdymo skyriuje „Šilelis“, didžiausias dėmesys buvo skirtas ikimokyklinio ugdymo programos „Mažom pėdutėm link didelio kelio“, kuri buvo atnaujinta, įgyvendinimui. Priešmokyklinio ugdymo programa papildyta ankstyvąja užsienio kalbos ugdymo programa „Hello English“. Šie pokyčiai įtakojo ugdymo turinio modernizavimą, naujovių diegimą. Gautos priemonės vykdant projektą „Virtualių aplinkų diegimas destruktivaus (padidinto aktyvumo) elgesio reguliavimui“ ir įrengtas multisensorinis kambarys pagerino vaikų emocinę savijautą, sudarė sąlygas veikti netradicinėje aplinkoje su netradicinėmis virtualiomis priemonėmis, išbandyti naujoves, patirti naujų sėkmių, tobulėti. Organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu mokytojams reikėjo pasirinkti tinkamą, motyvuotą, skatinančią veikti, patrauklią veiklą namuose ir į ugdymo procesą įtraukti tėvus.

Įgyvendinant strateginiame plane iškeltą tikslą – inovatyvios, modernizuotos aplinkos palankiam vaikų ugdymui(si) kūrimas – buvo skirti žmogiškieji resursai ir papildomos lėšos. 2021 metais įsigyti 5 nešiojami kompiuteriai informacinių technologijų kabinetui, „EDUKA klasės“ licencijos mokytojams ir mokiniams, eTest sistemos paslauga.

Ikimokykliniame ugdymo skyriuje iš sutaupytų abonementinio mokesčio lėšų buvo pakeistos „Mikės Pūkuotuko“ grupės grindys, „Nykštuko“ grupėje dalis prausyklos sienos plytelių, įsigyta naujų priemonių ugdymo procesui vykdyti, higienos reikalavimams užtikrinti. Kieme modernizuotos grupių aikštelės naujais įrenginiais, kuriamas muzikinis kalnelis. Aikštelių pavėsinėse pakeistos senos asbestinės stogo dangos naujomis, pritaikomos pavėsinių aikštelių patirtinei, kūrybinei vaikų veiklai kieme organizuoti. Inovacijų konkursui „Ukmergė moka mokytis“ parengtas projektas „Mokslo Akademija po kupolu“ užėmė 4 vietą. Teikėme paraišką NŠA projektui „Auklėtojos darbo vietos modernizavimas“ – gavome kompiuterį ir laminavimo aparatą. Iš projekto „Švietimo įstaigoje mokytojo padėjėjo etato steigimas“ – suteiktas finansavimas 0,5 mokytojo padėjėjo pareigybei steigti. Iš „ITmagnetas“ projekto gautas spausdintuvas su skeneriu. Dėka įgyvendinamų ES finansuojamų projektų materialinė bazė pasipildė reikalingomis priemonėmis. Iš projekto „Virtualių aplinkų diegimas destruktivaus (padidinto aktyvumo) elgesio reguliavimui gauta virš 16 000 €, iš sporto projekto „Mažųjų judėjimo džiaugsmas“ naujomis sporto priemonėmis – virš 5 000 €. Gautas 400 € sveikatingumo projekto finansavimas sveikatos projektui „Pietūs kitaip“ iš Ukmergės rajono sveikatos rėmimo programos. Šių priemonių įgyvendinimas lėmė kokybiškesnės ugdymo veiklos organizavimą, vaikams priimtinos veiklos, priemonių pasirinkimą, platesnį turinio įgyvendinimą. Teiktas projektas paramai NMA prie žemės ūkio ministerijos gauti lėšoms ekologiniam vaikų maitinimui skatinti. Nuo 2021 m. liepos 1 d. vaikai pradėti maitinti pagal Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimą ikimokyklinėse įstaigose programą. 60% maisto produktų raciono sudaro ekologiški maisto produktai.

Trečiasis tikslas – įstaigos bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros stiprinimas buvo įgyvendintas 80%. Dėl pandemijos ir pasikeitusių veiklos sąlygų neįgyvendinti kai kurie sumanymai su progimnazijos mokiniais, tėvų savanoriavimo idėjų taikymas ugdymo procese. Bet efektyviau taikytos naujos bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais priemonės pasitelkiant informacines technologijas. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. progimnazijos ikimokykliniame ugdymo skyriuje buvo įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Įstaigos darbuotojai gali perduoti tėvams aktualią informaciją, susijusią su vaiku, taip pat atsakyti į tėvams iškilusius klausimus. Nuotoliniu būdu vykdyti projektai su šeimomis. Švietimo pagalbos specialistai konsultavo tėvus nuotoliniu būdu. Pasiteisino uždaru facebook grupių puslapiai. Tėvai operatyviai gaudavo reikiamą informaciją, o pedagogai iš šeimos grįžtamąjį ryšį. Meninio ugdymo mokytojai originaliai sugalvojo su vaikais pasveikinti progimnazijos mokytojus su Mokytojo diena – sukūrė video muzikinį sveikinimą.

Sėkmingai bendradarbiavome su Ukmergės rajono Varinės kaimo bendruomene, UAB „Stansefabrikken“ ir UAB „Paina ir Ko“. Mokiniai turėjo galimybę susipažinti su darbo aplinka, profesijomis, karjeros galimybėmis, lavinti socialines-emocines kompetencijas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. užtikrinti kokybišką ir efektyvų progimnazijos veiklos valdymą;	Progimnazijos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas.	Parengti progimnazijos veiklos dokumentai, susiję su Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Šilelis“ reorganizavimu prijungiant prie progimnazijos (darbo tvarkos taisyklės, dokumentai, susiję su viešaisiais pirkimais, pakoreguotas darbo krūvio sandaros tvarkos aprašas) ir kiti teisės aktų, reglamentuojančių progimnazijos veiklą, dokumentai.	Parengti dokumentai užtikrino kokybišką ir efektyvų progimnazijos valdymą: 1. Progimnazijos sekretoriaus pareigybės aprašymas (direktoriaus 2021 m. sausio 4 d. įsakymas Nr. V-3). 2. Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2021 m. sausio įsakymas Nr. V-11). 3. Progimnazijos 2021–2023 metų strateginis planas (direktoriaus 2021 m. vasario 2 d. įsakymas Nr. V-12). 4. Mažos vertės maisto produktų pirkimo, vykdomo neskelbiamos apklausos būdu, sąlygos (direktoriaus 2021 m. kovo 4 d. įsakymas Nr. V-19). 5. Vaiko Gerovės komisijos darbo reglamentas (direktoriaus 2021 m. gegužės 18 d. įsakymas Nr. V-37). 6. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2021 m. birželio 15 d. įsakymas Nr. V-52). 7. Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2021 m. liepos 26 d. įsakymas Nr. V-57). 8. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo 17.2.2., 17.4 ir 17.5 papunkčių pakeitimas (direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 24 d. įsakymas Nr. V-59). 9. 2021–2022 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų ugdymo planas

			<p>(direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-60).</p> <p>10. 2021–2022 mokslo metų veiklos planas (direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-62).</p> <p>11. Mokytojų darbo krūvio sandaros tvarkos aprašo pakeitimas (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-73).</p> <p>12. Vidaus darbo tvarkos taisyklių papildymas (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 29 d. įsakymas Nr. V-94).</p>
<p>1.2. inicijuoti reguliarių informacinių komunikacinių technologijų naudojimą ugdymo procese ir mokytojų patirties sklaidą;</p>	<p>Mokytojai dalyvauja mokymuose ir stiprina informacinių komunikacinių technologijų taikymo pamokose kompetencijas. Mokytojai taiko IKT ugdymo procese ir dalinasi patirtimi su kolegomis.</p>	<p>Ne mažiau kaip 80% mokytojų naudoja naujas informacines komunikacines technologijas ugdymo procese (vertinimo instrumentas – metodinių grupių ataskaitos ir mokinių apklausa) ir gerėja ugdymo kokybė.</p>	<p>100% mokytojų naudoja naujas informacines komunikacines technologijas ugdymo procese. 2021 m. sausio 11–15 d. atlikta mokinių apklausa apie nuotolinį mokymą, informacinių komunikacinių technologijų naudojimą ugdymo procese.</p> <p>Mokytojų metodinių grupių ataskaitos apie gerosios patirties sklaidą ir mokinių apklausos rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje (2021-03-25 protokolai Nr. V1-2) ir progimnazijos tarybos posėdyje (2021-02-03 protokolai Nr. V2-1).</p> <p>50% mokytojų dalyvavo darbe su interaktyviais ekranais ir kitomis IKT priemonėmis mokymuose ir dalinosi gerąja patirtimi su kolegomis.</p> <p>Informacinių technologijų ir pradinė klasių mokytojos mokosi „Vedlių“ programoje. Mokytojos klaseje lengvai pritaiko mokymų turinį, džiaugiasi patogią mokymosi platforma.</p>
	<p>Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“.</p>	<p>100% mokytojų ir administracija naudojami elektroniniai dienynai. [vedama reikalinga</p>	<p>Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Paslaugų teikimo sutartis pasirašyta su UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“</p>

		informacija apie grupes lankančius vaikus, įkeliami ugdymo planai.	(2021-09-01, sutarties Nr. 532). Parengti ikimokyklinio ugdymo skyriaus elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ tvarkymo nuostatai (direktoriaus 2021 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. V-105). 100% mokytojų ir administracija naudojami elektroniniu dienynu. Iki 2021 m. rugsėjo 1 d. suvesti visi reikalingi duomenys: vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščiai, ugdomosios veiklos planai bei vaikų pažanga ir pasiekimai.
1.3. užtikrinti progimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimą respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose;	Progimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvauja respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose. Didėja mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo patirtis.	Progimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvauja ne mažiau kaip 2 respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Buvo pasirinktos tokios projektuose dalyvavimo kryptys: socialinis-emocinis ugdymas, ekologija, sveikata, pažintinis, patirtinis, kūrybiškumo ugdymas. Šešių progimnazijos mokytojų komanda gilino žinias ir gebėjimus mokymo programoje (96 val.) „Inovatyvus ikimokyklinis ugdymas“, bei prisijungė prie tarptautinio projekto „eTwinning“. Keturių mokytojų komanda iniciavo bei parengė virtualų gerosios darbo patirties sklaidos projektą – iššūkį respublikos mastu „Diena be žaislų“, kuriame sudalyvavo 61 šalies ikimokyklinio ugdymo pedagogas. Trys ikimokyklinio ugdymo skyriaus grupės kartu su mokytojais dalyvavo tęstiniame ekologiniame socialiniame projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė“, sveikatingumo projekte „Sveikatiada“ ir Kauno darželio „Raudonkepuraitė“ socialinio-emocinio ugdymo projekte „Šypsena – kelias į draugystę“. Gavome finansavimą ekologiniam ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų maitinimui (2021-01-04, sutarties Nr. 223).

			Šios įgyvendintos sėkmės užtikrino, kad vaikams būtų įdomu, saugu, smagu, kad jaustųsi gerai, pasiektų ugdymosi pažangos.
1.4. tobulinti ugdymo(si) proceso organizavimą;	<p>Progimnazijos mokytojai dalinasi gerąja patirtimi.</p> <p>Stiprinama mokinių sveikata ir plečiamas Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais tinklas.</p>	<p>Vykdomas progimnazijos projektas „Kolegkolegai“. Jame dalyvauja 70% mokytojų. Mokytojai veda integruotas pamokas, kai pamokoje dirba 2 mokytojai. Pravestos 2 integruotos kūno kultūros pamokos su sporto centro treneriais.</p>	<p>Pasidalinta gerąja patirtimi su progimnazijos mokytojais, Ukmergės sporto centro treneriais ir Antano Smetonos gimnazijos fizinio ugdymo mokytoju.</p> <p>70% mokytojų dalyvavo progimnazijos projekte „Kolegkolegai“ (2021-03-25 protokolas Nr. V1-3).</p> <p>Integruota informacinių technologijų pamoka 2 klasėje (direktoriaus 2021 m. balandžio 23 d. įsakymas Nr. V-32) ir 3 klasėje (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 16 d. įsakymas Nr. V-89);</p> <p>Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Šilelis“ projekto „Mažųjų judėjimo džiaugsmas“ fizinio aktyvumo savaitė „Rudens krepšinis“, talkinant studentei-praktikantei (direktoriaus 2021 m. spalio 1 d. įsakymas Nr. V-96);</p> <p>Integruota kalbų diena (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 21 d. įsakymas Nr. V-90);</p> <p>5–8 klasių sporto šventė „Judumo savaitė ir patyrimo žaidimai“, dalyvaujant Antano Smetonos gimnazijos fizinio ugdymo mokytojui;</p> <p>Integruota geografijos ir fizinio ugdymo pamoka, keliaujant Anykščių siaurojo geležinkelio bėgiais (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 16 d. įsakymas Nr. V-90);</p> <p>Plaukimo pamoka 5 klasės mokiniams su sporto centro treneriu (direktoriaus 2021 m. rugsėjo 24 d. įsakymas Nr. V-92).</p>

<p>1.5. užtikrinti kiekvieno mokinio individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėseną.</p>	<p>Progimnazijoje naudojama mokinių individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos sistema.</p>	<p>Ne mažiau kaip 95% mokytojų, vykdydami stebėseną teikia mokiniams mokymosi pagalbą. Ne mažiau kaip 95% progimnazijos mokinių patiria mokymosi sėkmę, t. y. padaro mokymosi pažangą arba išlaiko tą patį mokymosi lygį. Tėvams pristatyti individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos rezultatai.</p>	<p>95% mokytojų naudojo individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos sistemą ir, atsižvelgdami į stebėsenos rezultatus, teikė mokiniams pagalbą. Mokytojai paruošė individualizuotas, pritaikytas programas (2020-08-30, protokolo Nr. V-8). Skirta valanda lietuvių kalbos mokymui 1–4 klasėse (tautinės mažumos ir iš užsienio grįžusiems mokiniams). Anglų kalbos, matematikos, lietuvių kalbos konsultacijos 5–8 klasių mokiniams. Specialiosios pedagogės užsiėmimai su 1–8 klasių mokiniais (direktorius 2021 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-63). Mokinių individualios mokymosi pasiekimų pažangos analizė (2021-03-25 protokolas Nr. V1-3), (2021-06-02 protokolas Nr. V1-4) ir (2021-11-08 protokolas Nr. V1-8). 2020–2021 m. m. mokymosi sėkmę patyrė 100% 1–4 klasių progimnazijos mokinių, 98% 5–8 klasių mokinių. Dalykų mokytojai ir klasių auklėtojai pristatė mokiniams ir jų tėveliams individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos rezultatus. Progimnazija žurnale „Reitingai“ 2021 m. gegužė – gruodis Nr. 1 (15) įvertinta 26 vieta reitinge, remiantis trejų metų mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais.</p>
---	---	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>Inicijuotos užduotys:</p> <p>3.1. elektroninės platformos, skirtos mokiniams, jų tėvams/globėjams ir mokytojams anonimiškai pranešti apie patyčias progimnazijoje „Patyčių dėžutė“ sukūrimas http://www.pasiles.ukmerge.lm.lt;</p> <p>3.2. paraiškos teikimas „Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose“ paramai gauti;</p> <p>3.3. parengtas „Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo Ukmergės Pašilės progimnazijoje politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas“, sukurtas el. paštas, kuriuo gali pasinaudoti darbuotojas, galimai patyręs ar pastebėjęs psichologinio smurto ar mobingo atvejį ir turi teisę (taip pat ir anonimiškai) apie jį pranešti pasilespro.komisija@gmail.com.</p>	<p>Galimybė kiekvienam vaikui, mokytojui ar tėvams/globėjams anonimiškai ir saugiai pranešti apie patiriamas ar pastebėtas patyčias progimnazijoje. Galimybė kuo greičiau suteikti reikiamą pagalbą patyčių dalyviams bei užkirsti kelią tolesnėms patyčioms. Galimybė identifikuoti tikrąjį patyčių mastą progimnazijoje. Atsakingos progimnazijos kultūros kūrimas. Sumažėjusi administracinė našta, duomenų kaupimas vienoje vietoje. Galimybė išsiaiškinti problemines progimnazijos vietas, klases ir sritis.</p> <p>Ši iniciatyva padės vaikams suformuoti teigiamą požiūrį į maisto kokybę ir, tikėtina, paskatins ateityje rinktis ne tik sveiką maistą, bet ir sveiką gyvenimą.</p> <p>Užtikrintas darbuotojų psichologinis saugumas, psichosocialinės rizikos valdymas, psichologinio smurto ir mobingo prevencijos įgyvendinimas ir saugios darbo aplinkos kūrimas visiems Progimnazijos darbuotojams.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. lyderystės ir vadovavimo efektyvumas;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų;	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis).	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius;	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius;	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius;	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. mokinių asmeninės pažangos skatinimas ir pasiekimų gerinimas.	Individualias mokinių galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai ir nuolatinė mokymosi pažanga.	Progimnazijoje ne mažiau kaip 97% mokytojų, vykdydami stebėseną teikia mokiniams mokymosi pagalbą. Ne mažiau kaip 96% mokinių patiria mokymosi sėkmę, t. y. padaro mokymosi pažangą arba išlaiko tą patį lygį.

		Du kartus per mokslo metus tėvams pristatyti individualios mokymosi pasiekimų pažangos stebėsenos rezultatai.
8.2. inicijuoti intensyvesnį naujųjų informacinių komunikacinių technologijų panaudojimą ugdymo procese, progimnazijos veiklos valdyme;	Mokytojai dalyvauja mokymuose ir stiprina informacinių komunikacinių technologijų taikymo pamokose kompetencijas. Mokytojai ugdymo procese taiko IKT. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įdiegta elektroninė sistema „Valgiaraštis lt.“.	Ne mažiau kaip 90% mokytojų naudoja naujasias informacines komunikacines technologijas ugdymo procese (vertinimo instrumentas – metodinių grupių ataskaitos ir mokinių apklausa) ir gerėja ugdymo kokybė. 100% progimnazijos administracija, dietologė, vyr. virėja naudoja elektroninę sistemą „Valgiaraštis lt.“. Įvedama visa reikalinga informacija.
8.3. efektyvinti socialinio-emocinio intelekto ugdymą;	Progimnazijos mokiniai, mokytojai ir kiti darbuotojai geba pastebėti ir atpažinti patyčias, laiku ir tinkamai į jas reaguoti. Gerėja santykiai klasėje, sumažėja konfliktinių situacijų.	100% progimnazijos mokinių dalyvauja socialinio-emocinio ugdymo programose. 70% mokytojų dalyvauja mokymuose apie socialinio-emocinio intelekto ugdymą. 2% mažės konfliktinių situacijų klasėje. 2% mažės be pateisinamos priežasties praleistų pamokų.
8.4. vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių integravimas taikant įtraukiojo ugdymo principus;	Padedant specialistams sėkmingai ugdyti specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus bendroje erdvėje kartu su kitais vaikais. Atsižvelgiant į turimą biudžetą, įsigyti specialiajam ugdymui reikalingų priemonių. Mokytojai išklauso seminarus, konsultuoja tėvus. Pasitelkiamos psichologinę pagalbą teikiančios institucijos.	100% vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, sudaromas individualus ugdymo planas. Pažangos fiksavimas mokslo metų pradžioje, I pusmečio viduryje, pusmečio pabaigoje. Individualios konsultacijos mokiniui. Mokinių pažangumas pagerėja ne mažiau 1%. 100% mokinių aprūpinami mokomosiomis priemonėmis. 50% mokytojų dalyvauja mokymuose ir stiprina įtraukiojo ugdymo principus. 80% mokinių teikiama psichologinė pagalba.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.


**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Ukmergės Pašilės progimnazijos taryba susipažino su progimnazijos direktorės Danutės Jaselienės 2021 metų veiklos ataskaita. Direktorė įvykdė metų užduotis, atliko kitas veiklas, kurios nebuvo planuotos. Pasiektus rezultatus siūloma vertinti labai gerai. Progimnazijos tarybos posėdžio 2022-01-18 protokolas Nr. V2-2.

Progimnazijos tarybos pirmininkė 
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Dina Jaseliene 2022-01-18
(vardas ir pavardė) (data)

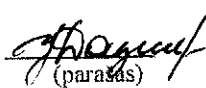
11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai

Savivaldybės meras 
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Rolandas Jankauskas 2022-02-11
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau
Direktoriė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Danutė Jaseliene 2022-02-11
(vardas ir pavardė) (data)